

1 入会条件

- ・心身ともに健康で、医師等により運動を禁じられていない方
- ・入会時、当スタジオ以外のフラおよびタヒチアンダンスの教室に通っていない方
- ・営業活動や勧誘等が目的でない方
- ・反社会的な団体の関係者でない方

2 入会手続き

- ・アプリケーションフォームを記入の上、入会金と月謝を納めるものとします。
- ・入会をもってスタジオ規約遵守に同意したとみなします。
- ・スタジオ・オリジナルのパウスカート(フラ)あるいはパレオ(タヒチアン)の購入が必須です。
- ・納入された入会金は、返還いたしません。
- ・体験レッスン当日に月謝を納入する場合は、入会金を無料とします。
- ・初回のお月謝は、月2回以上とし、回数割はいたしません。
- ・ケイキの場合は、初回のお月謝にのみ回数割が適用されます。

3 月謝

- ・月謝の納入には口座振替制度を利用するものとします。(金額はホームページを参照)
- ・中高生あるいは65歳以上、80歳以上の方向けの月謝の適用については、自己申告をしてください。
- ・月謝を滞納されている方は、レッスンを受講することはできません。
- ・納入された月謝は、返還しません。

4 口座振替(引き落とし)

- ・口座振替は、毎月27日に三井住友銀行(SMBC)を通じて実行されます。
- ・入会后、口座振替依頼書を提出するものとします。手続きが完了するまで1~2か月かかります。
- ・手続きが完了するまでの期間は、前月27日までに翌月分月謝を下記へお振込ください。
【振込先】 三菱UFJ銀行 自由が丘支店 普通 0009551
株式会社ナホクオハワイ
- ・前月27日までに翌月分の月謝を納入されなかった場合あるいは残高不足等により口座振替ができなかった場合には、レイトフィー(滞納手数料)として1000円を申し受けます。

5 毎月のレッスン回数と受講システム

- ・月2レッスン・・・フラあるいはタヒチどちらかのみの受講、同月内に限り振替可、繰越は不可
- ・月4レッスン/月8レッスン・・・フラとタヒチの両方受講可、振替可、繰越可
- ・月12レッスン・・・ショークラス受講可、振替可、繰越可
- ・ANYTIME・・・スペシャルクラス受講可、ショークラス受講可、繰越不可
- ・クラスによって受講ルールがありますので、そちらに従ってください。

6 振替受講

- ・入門/初級クラスの方は、入門/初級クラスに振替が可能で、中級クラスへ振替はできません。
- ・中級クラスの方は、入門/初級/中級クラスに振替が可能です。
- ・超入門クラスへの振替受講はできません。
- ・月2レッスンの方は、同月内に限り振替受講ができます。

7 レッスン回数の繰越

- ・月4/月8/月12レッスンの方は、未消化のレッスン回数を在籍の限り無期限で繰り越して受講することができます。ただし月2レッスン/ANYTIMEに回数変更した場合あるいは休会/退会した場合には、繰越回数は全て無効となります。
- ・月2レッスンの方は、未消化のレッスン回数の繰り越しはできません。

8 レッスン回数変更

- ・レッスン回数を変更する際は、前月5日までに、【回数変更届(黄色の用紙)】をご提出ください。
- ・回数を増やす場合に限り、差額を納入することにより、随時変更可能です。
- ・1回のみ増やすなどの対応はできません。

9 休会制度

- ・休会する際は、前月5日までに【休会届(青い用紙)】をご提出ください。
- ・口頭・電話・メール・FAXでの申請は受付できません。スタジオに来られない場合は必要書類を郵送しますので、日数に余裕を持ってお申し出ください。
- ・休会は月単位とし、ひと月毎に休会費を申し受けます。(金額は料金表を参照のこと)
- ・月の途中からの休会、あるいは申請期日以降の休会はできません。
- ・休会期間を延長する場合は、期日までに、再度【休会届】をご提出ください。
- ・予め申請した休会期間が経過した後は、自動的に休会が終了し、休会前の月謝額を申し受けます。
- ・差額を納入することにより、随時レッスンを再開することができます。
- ・休会した場合、繰越回数は全て無効となります。

10 退会

- ・ 退会する際は、退会する月の5日までに【退会届(白い用紙)】をご提出ください。
- ・ 口頭・電話・メール・FAXでの申請は受付できません。スタジオに来られない場合は必要書類を郵送しますので、日数に余裕を持ってお申し出ください。
- ・ 退会届を提出しない限り退会の意思がないものとみなし、レッスンを受講していない場合でも月謝納入義務が発生いたします。
- ・ 月謝などの未納金がある場合は、完納するまで退会後も支払の義務を負うものとします。
- ・ 退会した場合、繰越回数は全て無効となります。

11 クラススケジュール／休講

- ・ 休業、休講、スケジュールの変更等については、公式LINE、ホームページにてお知らせします。
- ・ 原則、5週目はレッスンはありません。ただし、年始年末・イベント・講師の都合などにより、5週目の代わりに他の週がお休みになる場合があります。その場合、5週目のレッスンを開催します。
- ・ 台風・地震・交通機関の運休・事故・講師の急病など、やむを得ない状況によって、当日に休講判断をさせていただく場合もございますので、予めご了承ください。

12 紛失、盗難、忘れ物

- ・ スタジオ利用中あるいはイベント参加中に生じた紛失、盗難、破損などについて当スタジオは一切の責任を負いません。
- ・ 忘れ物は一定期間保管した後に処分いたします。

13 新型コロナウイルス感染症予防に関して

- ・ マスク着用は任意です。個人の判断を尊重し、マスクの着脱の強制はいたしません。
- ・ スタジオ入室時の手指消毒は任意です。
- ・ 咳エチケットなど、周囲の皆さまへのご配慮は引き続きお願いいたします。
- ・ 咳、鼻水、喉の痛み、発熱などがあり、体調のすぐれない方は、レッスンへの出席を見合わせるよう周囲の皆さまへのご配慮をお願いします。
- ・ 新型コロナウイルスに感染した場合はすみやかにスタジオにご連絡ください。

14 免責事項

- ・ 当スタジオ内外あるいはレッスン中・イベント中に生じた盗難・傷害・怪我・事故における人的・物的損害において当スタジオは一切の責任を負いません。
- ・ 生徒が当スタジオ内外において、当スタジオあるいは第三者に損害を与えた場合、その責任は当該の生徒が負うものとします。

15 その他

- ・ 喫食は、ご遠慮ください。
- ・ スタジオ利用時に発生するゴミにつきましては、お持ち帰りください。
手洗い時に利用するペーパーやティッシュペーパーなどのために紙ゴミ専用のゴミ箱を用意しています。紙ゴミ以外のゴミ、ビニール・プラスチックカップ・ペットボトルなどはお持ち帰りください。
- ・ 万が一、スタジオ利用中あるいはイベント参加中に傷病が発生した場合、応急処置はいたしますが、原則的には生徒本人の責任において対処してください。持病や怪我がある場合には前もってお申し出ください。
- ・ 当スタジオが撮影した生徒の写真・動画を、当スタジオのウェブサイトやSNS、印刷物等に掲載することがありますので、予めご了承ください。掲載にあたって不都合のある方は、事前にお申し出ください。
- ・ 他の生徒への迷惑行為やレッスンに支障をきたすと判断した場合には、退会を勧告する場合があります。
- ・ お預かりする個人情報、教室運営のためだけに利用させて頂き、第三者への開示は致しません。但し、警察署や裁判所などからの開示請求があった場合は開示する事がございます。
- ・ 当スタジオは、事前の手続きをとることなく、本規約を変更することがあります。その場合は、当スタジオのウェブサイトへの掲示をもって生徒への通知とし、変更日から適用されるものとします。

講師・生徒に対して敬意をもって接し、お互い気持ちよくレッスンを受けましょう。
ご不明点ございましたら、スタジオまでお問い合わせください。

WEBで読む

Nā Hōkū O Kāhealani Hula & Tahitian Dance Studio Omotesando
ナ・ホク・オ・カヘアラニ フラ&タヒチアンダンススタジオ表参道
〒107-0061 東京都港区北青山3-5-9 KAZU表参道202号室
TEL&FAX / 03-6455-0264
メールアドレス / nahoku@ymail.plala.or.jp
ホームページ / <https://nahokuokahealani.jp>

